



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE  
PO IMPIANTI SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 2869 / 2019**

Prot. Corr. 7/5/2/1 - 11/2019 (1884)

OGGETTO: Stadio Rocco - intervento di pulizia - ditta La Bora soc. coop. - impegno di spesa euro 353,80 (iva compresa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione dello stadio Nereo Rocco, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che, in particolare, è stata rilevata la necessità di far eseguire pulizie presso lo stadio Rocco, che richiedono l'intervento di una ditta specializza, con l'utilizzo di specifici macchinari;

che pertanto è stata contattata la coop La Bora s.c.r.l., con sede a Trieste in via Valmaura n. 4, che è a perfetta conoscenza dell'impianto sportivo, avendo già eseguito diversi interventi presso la struttura;

che la ditta interpellata ha preventivato, per l'esecuzione urgente delle prestazioni richieste, la spesa di euro 290,00 (iva esclusa);

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: [luigi.leonardi@comune.trieste.it](mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it)

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: [liliana.messina@comune.trieste.it](mailto:liliana.messina@comune.trieste.it)

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: [luca.bajec@comune.trieste.it](mailto:luca.bajec@comune.trieste.it)

[comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento degli interventi in oggetto alla coop La Bora s.c.r.l.. per l'importo di euro 290,00.-, più euro 63,80.- per l'onere iva al 22%, per complessivi euro 353,80.- e di impegnare la relativa spesa su apposito capitolo del bilancio corrente;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

richiamato l'art. 36 - comma 2 - lettera a) del nuovo Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 50 dd. 18/04/2016;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

vista la determinazione n. 3864/2019 del Direttore del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

#### DETERMINA

1) di procedere, per le motivazioni specificate in premessa, all'affidamento di interventi di pulizia presso lo Stadio Rocco alla ditta La Bora s.c.r.l., con sede a Trieste in via Valmaura n. 4, per l'importo complessivo di euro 353,80 (iva compresa);

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 - euro 353,80;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse qualora riscontrata regolare e

conforme alla prestazione erogata

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 353,80 (iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00176 555	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02 .13.999	00065	05797	N	353,80	2019:353, 80

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Liliana MESSINA

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MESSINA LILIANA

CODICE FISCALE: MSSLLN59L52G273H

DATA FIRMA: 17/10/2019 10:17:17

IMPRONTA: 7CCD05E58511AC10A78F72987E99680FB5CD048CD89BB39A22D0FAF2C47AA66E  
B5CD048CD89BB39A22D0FAF2C47AA66EF00C8300AFD535CDC72F8A2783E00206  
F00C8300AFD535CDC72F8A2783E002066BF076EBF5AA97BAC0C26A41027FC608  
6BF076EBF5AA97BAC0C26A41027FC6088CFDF4B81335121CB3B079AED1DB650C